



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
UNIVERSITY *of the* PELOPONNESE

Σχολή Οικονομίας και Τεχνολογίας
Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας

Οδηγός Διοργάνωσης Φοιτητικού Συνεδρίου ΔΕΤ

Αυτός ο οδηγός αποτελεί το επίσημο πλαίσιο για την οργάνωση του ετήσιου φοιτητικού συνεδρίου του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας.

1. Η Οργανωτική Επιτροπή

Η επιτροπή είναι το κεντρικό όργανο λήψης αποφάσεων και υπεύθυνη για την επιτυχία της εκδήλωσης.

- **Σύνθεση:** Αποτελείται υποχρεωτικά από **3 ή 5 μέλη** (μονός αριθμός) για τη διασφάλιση της λήψης αποφάσεων χωρίς ισοψηφίες.
- **Θεσμοθετημένοι Ρόλοι:**
 - **Πρόεδρος:** Συντονίζει την ομάδα και έχει την τελική ευθύνη της οργάνωσης.
 - **Υπεύθυνος Επικοινωνίας:** Διαχειρίζεται τις επαφές με τη Γραμματεία, τους συμμετέχοντες και τη δημιουργία των διαδικτυακών συναντήσεων (π.χ. Teamwork/Webex).
- **Τεχνική Υποστήριξη:** Η δημιουργία και ενημέρωση της ιστοσελίδας μπορεί να ανατεθεί σε μέλος της επιτροπής ή σε εξωτερικό συνεργάτη.

2. Επίσημη Επικοινωνία & Έναρξη

Η διαδικασία ξεκινά με την αποστολή επίσημης επιστολής προς τη Γραμματεία του Τμήματος. Η επιστολή αυτή πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει:

1. Τα ονοματεπώνυμα και τα ακαδημαϊκά emails των μελών της επιτροπής.
2. Την προτεινόμενη ημερομηνία, ώρα και τοποθεσία (αίθουσα) διεξαγωγής.
3. Τις θεματικές ενότητες του συνεδρίου (π.χ. Management, Marketing, AI, Βιωσιμότητα).

4. Τις λεπτομέρειες υποβολής εργασιών (deadline, email υποβολής, όριο λέξεων περίληψης).

3. Διαδικασία Συμμετοχής & Αξιολόγησης

Το συνέδριο στοχεύει στην ανάδειξη της φοιτητικής έρευνας με ελάχιστο στόχο τις 10+ παρουσιάσεις.

- **Υποβολή:** Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν **περίληψη έως 300 λέξεις** και το αρχείο της παρουσίασής τους.
- **Αξιολόγηση:** Η Οργανωτική Επιτροπή ελέγχει τις υποβολές ως προς τη συνάφεια με τις θεματικές ενότητες.

4. Υλοποίηση & Τεχνικά Μέσα

Το συνέδριο ακολουθεί υβριδικό μοντέλο (δια ζώσης και εξ αποστάσεως).

- **Online Πλατφόρμα:** Δημιουργείται meeting (συνήθως από τον Υπεύθυνο Επικοινωνίας) για την εξ αποστάσεως παρακολούθηση.
- **Πρόσβαση:** Ο σύνδεσμος (link) δημοσιοποιείται και ενσωματώνεται στην αφίσα μέσω QR code.

5. Παραδοτέα & Βεβαιώσεις

Με την ολοκλήρωση του συνεδρίου, η επιτροπή μεριμνά για τα εξής:

Κατηγορία	Περιγραφή
Βεβαιώσεις Παρουσίασης	Για τους φοιτητές που εισηγήθηκαν θέμα.
Βεβαιώσεις Παρακολούθησης	Για τους ακροατές.
Βεβαιώσεις Οργάνωσης	Για τα μέλη της οργανωτικής επιτροπής.
Αρχειακό Υλικό	Πρόγραμμα, Αφίσα και ενημερωμένη ιστοσελίδα.